



Do not use this area. / N'inscrivez rien ici.  
**0606 000000**

**T10** Summary / Sommaire

**Summary of Pension Adjustment Reversals (PARs) / Sommaire des facteurs d'équivalence rectifiés (FER)**

Registered pension plan (RPP) or deferred profit-sharing plan (DPSP) name Nom du régime de pension agréé (RPA) ou du régime de participation différée aux bénéfices (RPDB)	Plan registration number Numéro d'agrément du régime <input type="text"/>								
RPP administrator or DPSP trustee name and address Nom et adresse de l'administrateur du RPA ou du fiduciaire du RPDB	Year of PAR Année du FER <input type="text"/> During which quarter of the year did the termination occur? Dans quel trimestre le retrait a-t-il eu lieu? <table border="1"><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td></tr><tr><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text"/></td></tr></table>	1	2	3	4	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1	2	3	4						
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>						

**T10 slip totals**

If you are filing more than 100 sheets (300 T10 slips) with this T10 Summary form, divide them into bundles of about 100 sheets, and fill out a T10 Segment form for each bundle.

**Totaux des feuillets T10**

Si vous produisez plus de 100 feuilles (300 feuillets T10) avec ce formulaire T10 Sommaire, divisez-les en lots d'environ 100 feuilles et remplissez un formulaire T10 Segment pour chaque lot.

Total number of T10 slips filed with this T10 Summary form Nombre total de feuillets T10 produits avec ce formulaire T10 Sommaire	<input type="text"/>	<b>Do not use this area. / N'inscrivez rien ici.</b> <input type="text"/>
Total number of amended T10 slips included in line 1 above Nombre total de feuillets T10 modifiés inclus à la ligne 1 ci-dessus	<input type="text"/>	
Total number of T10 Segment forms in this information return Nombre total de formulaires T10 Segment dans cette déclaration de renseignements	<input type="text"/>	
Total of all PAR amounts (box 2 of all T10 slips) Montant total des FER (case 2 de tous les feuillets T10)	<input type="text"/>	

Person to contact about this information return Personne avec qui communiquer au sujet de cette déclaration de renseignements	Name (print) - Nom (en lettres moulées) <input type="text"/>	Telephone number - Numéro de téléphone <input type="text"/>
--	---	--

**Certification - Attestation**

I certify that the information given on this information return and on related slips is correct and complete.	J'atteste que les renseignements fournis dans cette déclaration de renseignements et sur tous les feuillets connexes sont exacts et complets.
Signature of authorized person - Signature de la personne autorisée	Date

**Do not use this area - N'inscrivez rien ici**

	<b>Date received stamp / Date d'apposition du timbre</b> <input style="width: 100%; height: 100%;" type="text"/>
--	---

Send this T10 Summary form with the related T10 slips and any T10 Segment forms to:

T1 Electronic Processing  
 Winnipeg Tax Centre  
 Post Office Box 14000 Station Main  
 Winnipeg MB R3C 3M2

**Keep a copy for your records.**

Personal information (including the SIN) is collected for the purposes of the administration or enforcement of the Income Tax Act and related programs and activities including administering tax, benefits, audit, compliance, and collection. The information collected may be used or disclosed for purposes of other federal acts that provide for the imposition and collection of a tax or duty. It may also be disclosed to other federal, provincial, territorial or foreign government institutions to the extent authorized by law. Failure to provide this information may result in interest payable, penalties or other actions. Under the Privacy Act, individuals have the right to access their personal information, request correction, or file a complaint to the Privacy Commissioner of Canada regarding the handling of the individual's personal information. Refer to Personal Information Bank CRA PPU 005 on Info Source at [canada.ca/cra-info-source](http://canada.ca/cra-info-source).

Envoyez ce formulaire T10 Sommaire, les feuillets T10 connexes et tout formulaire T10 Segment à l'adresse suivante :

Traitement électronique T1  
 Centre fiscal de Winnipeg  
 Case Postale 14000 Succursale Main  
 Winnipeg MB R3C 3M2

**Conservez une copie pour vos dossiers.**

Les renseignements personnels (y compris le NAS) sont recueillis aux fins de l'administration ou de l'application de la Loi de l'impôt sur le revenu et des programmes et activités connexes incluant l'administration de l'impôt, des prestations, la vérification, l'observation et le recouvrement. Les renseignements recueillis peuvent être utilisés et communiqués aux fins d'autres lois fédérales qui prévoient l'imposition et la perception d'un impôt, d'une taxe ou d'un droit. Ils peuvent aussi être communiqués à une autre institution gouvernementale fédérale, provinciale, territoriale ou étrangère dans la mesure où le droit l'autorise. Le défaut de fournir ces renseignements pourrait entraîner des intérêts à payer, des pénalités ou d'autres mesures. Les particuliers ont le droit, selon la Loi sur la protection des renseignements personnels, d'accéder à leurs renseignements personnels, de demander une correction ou de déposer une plainte auprès du Commissaire à la protection de la vie privée du Canada concernant le traitement des renseignements personnels des particuliers. Consultez le fichier de renseignements personnels ARC PPU 005 sur Info Source en allant à [canada.ca/arc-info-source](http://canada.ca/arc-info-source).