



[Canada.ca](#) > [Impôts](#) > [Impôt sur le revenu](#) > [Impôt sur le revenu des particuliers](#)

> [Comptoirs d'impôts gratuits](#) > [Devenez bénévole à un comptoir d'impôts gratuit](#)

> [Guide d'apprentissage du PCBMI](#) > [Aperçu d'ImpôtExpert](#)

- [Installer et configurer le logiciel](#)
- [Les sections relatives à l'identification](#)
- [Les sections relatives à l'ARC](#)
- Les sections de saisie des données fiscales
- [Comment réviser et transmettre les déclarations de revenus](#)
- [Comment sauvegarder et imprimer les déclarations de revenus](#)

Les sections de saisie des données fiscales

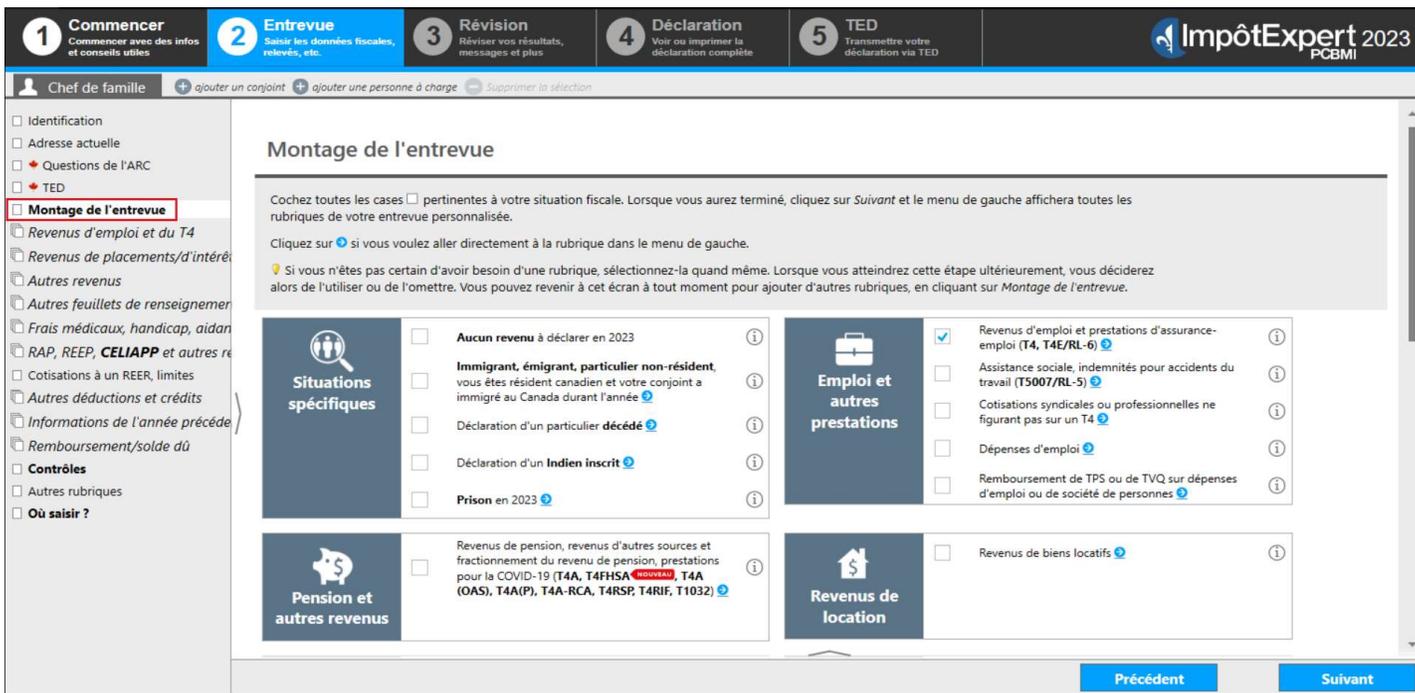
Sur cette page

- [Montage de l'entrevue](#)
- [Entrer les feuillets d'impôt](#)
- [Autres revenus et feuillets de renseignements](#)
- [Autres déductions et crédits](#)

- Impôt et crédits provinciaux

 Version PDF

Montage de l'entrevue



1 Commencer Commencer avec des infos et conseils utiles

2 Entrevue Saisir les données fiscales, relevés, etc.

3 Révision Réviser vos résultats, messages et plus

4 Déclaration Voir ou imprimer la déclaration complète

5 TED Transmettre votre déclaration via TED

ImpôtExpert 2023 PCBMI

Chef de famille + ajouter un conjoint + ajouter une personne à charge - Supprimer la sélection

Identification

Adresse actuelle

Questions de l'ARC

TED

Montage de l'entrevue

Revenus d'emploi et du T4

Revenus de placements/d'intérêts

Autres revenus

Autres feuillets de renseignements

Frais médicaux, handicap, aidant

RAP, REEP, CELIAPP et autres réductions

Cotisations à un REER, limites

Autres déductions et crédits

Informations de l'année précédente

Remboursement/solde dû

Contrôles

Autres rubriques

Où saisir ?

Montage de l'entrevue

Cochez toutes les cases pertinentes à votre situation fiscale. Lorsque vous aurez terminé, cliquez sur *Suivant* et le menu de gauche affichera toutes les rubriques de votre entrevue personnalisée.

Cliquez sur [?](#) si vous voulez aller directement à la rubrique dans le menu de gauche.

⚡ Si vous n'êtes pas certain d'avoir besoin d'une rubrique, sélectionnez-la quand même. Lorsque vous atteindrez cette étape ultérieurement, vous déciderez alors de l'utiliser ou de l'omettre. Vous pouvez revenir à tout moment pour ajouter d'autres rubriques, en cliquant sur *Montage de l'entrevue*.

| | | |
|----------------------------------|---|--|
| Situations spécifiques | <input type="checkbox"/> Aucun revenu à déclarer en 2023 ? | <input checked="" type="checkbox"/> Revenus d'emploi et prestations d'assurance-emploi (T4, T4E/RL-6) ? |
| | <input type="checkbox"/> Immigrant, émigrant, particulier non-résident, vous êtes résident canadien et votre conjoint a immigré au Canada durant l'année ? | <input type="checkbox"/> Assistance sociale, indemnités pour accidents du travail (T5007/RL-5) ? |
| | <input type="checkbox"/> Déclaration d'un particulier décédé ? | <input type="checkbox"/> Cotisations syndicales ou professionnelles ne figurant pas sur un T4 ? |
| | <input type="checkbox"/> Déclaration d'un Indien inscrit ? | <input type="checkbox"/> Dépenses d'emploi ? |
| | <input type="checkbox"/> Prison en 2023 ? | <input type="checkbox"/> Remboursement de TPS ou de TVQ sur dépenses d'emploi ou de société de personnes ? |
| Pension et autres revenus | <input type="checkbox"/> Revenus de pension, revenus d'autres sources et fractionnement du revenu de pension, prestations pour la COVID-19 (T4A, T4FHSA NOUVEAU , T4A (OAS), T4A(P), T4A-RCA, T4RSP, T4RIF, T1032) ? | <input type="checkbox"/> Revenus de biens locatifs ? |
| Revenus de location | | |

Précédent Suivant

▼ Version texte de l'image ci-dessus

Écran ImpôtExpert

Sous l'onglet Entrevue

Sous-onglet Chef de famille

Sujet Montage de l'entrevue est encadré

La section **Montage de l'entrevue** est l'endroit où vous indiquez les détails précis sur des **situations spécifiques** qui peuvent s'appliquer au particulier. C'est aussi là que vous indiquez les types de revenus, de déductions ou de crédits que vous entrerez dans sa déclaration de revenus.

Lorsque vous cochez les cases applicables et cliquez sur **Suivant**, les sujets correspondants seront générés dans le menu de gauche, prêts à être remplis.



Astuce ImpôtExpert

Si vous oubliez de cocher un sujet de cet écran, vous pouvez toujours retourner à la section **Montage de l'entrevue** et cocher la case appropriée. Certaines cases sont présélectionnées par défaut. Toutefois, il n'y aura aucun impact sur la déclaration de revenus si l'une de ces cases ne s'applique pas à la situation du particulier.

Entrer les feuillets d'impôt

The screenshot displays the 'ImpôtExpert 2021' interface. At the top, a navigation bar shows five steps: 1. Commencer, 2. Entrevue (highlighted in blue), 3. Révision, 4. Déclaration, and 5. TED. The main content area is titled 'Revenus d'emploi et du T4'. A sidebar on the left lists various categories under 'Montage de l'entrevue', with 'Revenus d'emploi et du T4' selected and highlighted in red. The main area contains several sections with icons and expandable options: 'T4 et T4E' (with a red box around the '+' icon), 'Pourboires', 'Autres', 'CPT20', and 'T1212 - Avantages différés liés aux options d'achat d'actions'. At the bottom right, there are 'Précédent' and 'Suivant' buttons.

▼ Version texte de l'image ci-dessus

Écran ImpôtExpert

Sous l'onglet Entrevue

Sous-onglet Chef de famille

Sujet Revenus d'emploi et du T4 est encadré

Signe + à côté de Revenus du T4 (gagnés dans toute province sauf le Québec) est encadré

Il est possible d'accéder à chaque sujet à partir du menu de gauche.

Une fois que vous avez cliqué sur un sujet, vous pouvez sélectionner les feuillets d'impôt, les déductions ou les crédits admissibles en cliquant sur le signe + situé à côté de chaque élément. Ceci permet de générer les pages où les montants de revenus, ou d'autres renseignements requis, sont entrés.

Par exemple, si vous cliquez sur le signe + situé à côté de **Revenus du T4 (gagnés dans toute province sauf le Québec)**, **Revenus selon le T4** apparaîtra comme un sujet sous **Revenus d'emploi et du T4** dans le menu de gauche.

Exemple de saisie de renseignements d'un feuillet T4 à l'écran T4 – État de la rémunération payée

1 Commencer Commencer avec des infos et conseils utiles

2 **Entrevue** Saisir les données fiscales, relevés, etc.

3 Révision Réviser vos résultats, messages et plus

4 Déclaration Voir ou imprimer la déclaration complète

5 TED Transmettre votre déclaration via TED

ImpôtExpert 2024 PCBMI

Chef de famille + Ajouter un conjoint + Ajouter une personne à charge - Supprimer la sélection

Identification
 Type d'entrevue du conjoint
 Adresse actuelle
 Questions de l'ARC
 TED
 Montage de l'entrevue
 Revenus d'emploi et du T4
 Revenus selon le T4
 T4A, T4FHSA et revenus de pension
 Autres revenus

T4 - État de la rémunération payée

Reproduisez les montants de votre feuillet de revenus d'emploi T4 dans les numéros de cases correspondants. Si une case est vide sur votre feuillet, n'inscrivez pas zéro ici. Laissez la case vide.
Les cases 57 à 60, Revenus d'emploi par période, sont saisies dans AUTRES RENSEIGNEMENTS.

Nom de l'employeur ?

Revenus d'emploi ?

10

16

16A

18

20

52

22

24

26

| Canada Revenue Agency / Agence du revenu du Canada | | T4 Statement of Remuneration Paid / État de la rémunération payée | |
|--|--|---|--|
| Employer-offered dental benefits / Prestations dentaires offertes par l'employeur | Employment income / Revenus d'emploi | Income tax deducted / Impôt sur le revenu retenu | |
| 45 1 | 14 11 000,00 | 22 | |
| Employer's CPP contributions - see over / Cotisations de l'employé au RPC - voir au verso | Employee's CPP contributions - see over / Cotisations de l'employé au RRQ - voir au verso | Employee's QPP contributions - see over / Cotisations de l'employé au RRQ - voir au verso | |
| 16 375,36 | 17 | | |
| Employee's second CPP contributions - see over / Deuxièmes cotisations de l'employé au RPC - voir au verso | Employee's second QPP contributions - see over / Deuxièmes cotisations de l'employé au RRQ - voir au verso | | |
| 16A | 17A | | |
| EI insurable earnings / Gains assurables d'AE | CPP/QPP pensionable earnings / Gains ouvrant droit à pension - RPC/RRQ | | |
| 24 11 000,00 | 26 11 000,00 | | |
| Employee's EI premiums / Cotisations de l'employé à l'AE | Union dues / Cotisations syndicales | | |
| 18 191,94 | 44 | | |
| RPP contributions | Charitable donations | | |

Précédent Suivant

▼ Version texte de l'image ci-dessus

Écran ImpôtExpert

Sous l'onglet Entrevue

Sous-onglet Chef de famille

Sujet Revenus selon le T4 est encadré

Page T4 - État de la rémunération payée est encadrée

Case 14 est encadrée

Feuillet T4 - État de la rémunération payée

Case 14 : Revenus d'emploi : 11 000,00 est encadré

Si vous cliquez le sujet **Revenus selon le T4**, la page **T4 - État de la rémunération payée** s'ouvrira et affichera les champs qui correspondent aux cases du feuillet T4. Si un particulier a plusieurs feuillets d'impôt, vous devrez entrer les renseignements de chacun séparément.

Si le feuillet d'impôt de la personne comporte une case qui n'est pas prise en compte dans ImpôtExpert PCBMI, défilez vers le bas jusqu'à **AUTRES RENSEIGNEMENTS** afin de sélectionner des options supplémentaires.

À mesure que vous ajoutez les noms de l'émetteur ou de l'employeur, ils s'afficheront dans le menu de gauche, ce qui facilitera l'identification et l'examen des renseignements à partir d'un feuillet d'impôt en particulier.

Entrez les renseignements de tout autre feuillet d'impôt que vous avez en main, puis cliquez sur **Suivant** pour passer à la section suivante.

Si vous devez corriger des renseignements d'un feuillet d'impôt en particulier, vous pouvez retourner à la page en question en cliquant sur le nom du feuillet d'impôt dans le menu de gauche.

Si vous devez supprimer un feuillet d'impôt, cliquez sur le signe - à la droite du feuillet d'impôt à supprimer.

Si un particulier a plusieurs feuillets d'impôt du même type, comme par exemple plusieurs feuillets T4, le logiciel les additionnera et déclarera le montant total du revenu d'emploi dans la déclaration de revenus.

Autres revenus et feuillets de renseignements

1 Commencer Commencer avec des infos et conseils utiles

2 Entrevue Saisir les données fiscales, relevés, etc.

3 Révision Réviser vos résultats, messages et plus

4 Déclaration Voir ou imprimer la déclaration complète

5 TED Transmettre votre déclaration via TED

ImpôtExpert 2021 PCBMI

Chef de famille + ajouter un conjoint + ajouter une personne à charge - Supprimer la sélection

- Identification
- Type d'entrevue du conjoint
- Conjoint - informations de base
- Adresse actuelle
- Questions de l'ARC
- TED
- Montage de l'entrevue**
- Revenus d'emploi et du T4
- Revenus de placements/d'intérêts et frais financiers
- Autres revenus**
- Autres feuillets de renseignements**
- Frais médicaux, handicap, aidant naturel
- RAP, REEP et autres régimes et fonds
- Cotisations à un REER, limites
- Autres déductions et crédits
- Informations de l'année précédente
- Remboursement/solde dû
- Contrôles
- Autres rubriques
- Où saisir ?

Autres revenus

Faites un choix ci-dessous si vous avez d'autres revenus en 2021 que vous n'avez pas encore déclarés dans le cadre de cette entrevue.

Cliquez sur + à côté d'un item ci-dessous pour ajouter une nouvelle page, puis consignez les informations pertinentes. Si vous n'avez pas besoin d'ajouter d'autres items, cliquez sur Suivant. Pour modifier une page, cliquez sur l'item correspondant dans le menu de gauche. Pour supprimer une page, cliquez sur -.

| | | |
|---|---|-----|
|  | Prestations d'adaptation pour travailleurs | + ? |
| | Subventions et allocations de formation | + ? |
| | Prestation de décès reçue de l'employeur suite au décès de votre conjoint | + ? |
| | T1198 - État d'un paiement forfaitaire rétroactif admissible | + |
| | Autres revenus imposables | + ? |

Précédent Suivant

▼ Version texte de l'image ci-dessus

Écran ImpôtExpert

Sous l'onglet Entrevue

Sous-onglet Chef de famille

Sujet Autres revenus est encadré

Sujet Autres feuillets de renseignements est encadré

Les situations qui ne se trouvent pas sous le **Montage de l'entrevue** peuvent se trouver sous **Autres revenus** ou **Autres feuillets de renseignements** dans le menu de gauche.

Passez en revue ces sujets pour voir si d'autres situations s'appliquent à la personne.

Autres déductions et crédits

The screenshot displays the 'ImpôtExpert 2023' interface. At the top, there are five main steps: 1. Commencer, 2. Entrevue (highlighted in blue), 3. Révision, 4. Déclaration, and 5. TED. Below the steps, there are options to 'ajouter un conjoint', 'ajouter une personne à charge', and 'Supprimer la sélection'. The main content area is titled 'Autres déductions et crédits' and contains a list of items with expandable options (+) and help icons (?). The items are:

- Fédéral ligne 23200 - **Autres déductions**
- Fédéral ligne 25500 - T2222 - Déduction pour **résidents de régions éloignées**
- Fédéral ligne 25600 - **Déductions supplémentaires**
- Fédéral lignes 23100, 25600 - Membre du clergé ou d'un ordre **religieux**
- Fédéral ligne 31270 - Montant pour l'**achat d'une habitation admissible**
- Fédéral ligne 31350 - **Dépenses pour abonnement aux nouvelles numériques**
- Fédéral ligne 45355 - **Annexe 12** - Crédit d'impôt pour la **renovation d'habitations multigénérationnelles** (marked as **NOUVEAU**)
- Fédéral ligne 46900 - Crédit d'impôt pour **fournitures scolaires** d'éducateur admissible

At the bottom of the interface, there are 'Précédent' and 'Suivant' buttons.

▼ Version texte de l'image ci-dessus

Écran ImpôtExpert

Sous l'onglet Entrevue

Sous-onglet Chef de famille

Sujet Autres déductions et crédits est encadré

Le sujet **Autres déductions et crédits** ne s'affichera seulement dans le menu de gauche que si la case située à côté d'**Autres déductions et crédits (incluant fournitures scolaires, abonnement aux nouvelles numériques et le montant pour l'achat d'une habitation)** est cochée lors du **Montage de l'entrevue**, dans la section **Autres sujets**. C'est là que se trouvent les autres sujets tels que la **Déduction pour résidents de régions éloignées**.

Pour en savoir plus, consultez [Types de déductions](#), [Types de crédits d'impôt non remboursables](#) et [Types de crédits d'impôt remboursables et autres éléments](#) dans le guide d'impôt pour les bénévoles et la section [Considérations fiscales pour des situations spécifiques](#).

Impôt et crédits provinciaux

1 Commencer Commencer avec des infos et conseils utiles

2 Entrevue Saisir les données fiscales, relevés, etc.

3 Révision Réviser vos résultats, messages et plus

4 Déclaration Voir ou imprimer la déclaration complète

5 TED Transmettre votre déclaration via TED

ImpôtExpert 2021 PCBMI

Chef de famille + ajouter un conjoint + ajouter une personne à charge - Supprimer la sélection

- Identification
- Type d'entrevue du conjoint
- Conjoint - informations de base
- Adresse actuelle
- Questions de l'ARC
- TED
- Montage de l'entrevue
 - Revenus d'emploi et du T4
 - Revenus de placements/d'intérêts et frais financiers
 - Autres revenus
 - Autres feuillets de renseignements
 - Frais médicaux, handicap, aidant naturel
 - RAP, REEP et autres régimes et fonds
 - Cotisations à un REER, limites
 - Autres déductions et crédits
 - Informations de l'année précédente
 - Crédits d'impôt de l'Ontario**
 - Remboursement/solde dû
 - Contrôles
 - Autres rubriques
 - Où saisir ?

Crédits d'impôt de l'Ontario

Le programme calcule automatiquement vos lignes 42800 et 47900 et formulaires provinciaux de l'Ontario en fonction des informations que vous consignez dans le cadre de l'entrevue. Vous pouvez contrôler si vous ou votre conjoint recevrez certains crédits de l'Ontario en utilisant la deuxième option ci-dessous. Pour en savoir davantage sur l'impôt et les crédits de l'Ontario, [cliquez ici](#).

| | | |
|-------------------------------------|--|-----|
| Crédits d'impôt de l'Ontario | ON479 ligne 63110 - Crédit d'impôt de l'Ontario pour contributions politiques | + ? |
| | Attribution de crédits de l'Ontario à un conjoint ou l'autre | + ? |
| | Résidences distinctes : au 31 décembre, vous et votre conjoint occupiez des résidences distinctes pour raisons médicales. | + ? |
| | Crédits d'impôts inutilisés de fonds de travailleurs | + ? |
| ON-BEN Demande | ON-BEN - Demande, pour 2022, de la prestation Trillium de l'Ontario (taxe de vente de l'Ontario, coûts d'énergie et les impôts fonciers, coûts d'énergie dans le Nord de l'Ont.) et de la subv. aux pers. âgées prop. pour l'impôt foncier. | + ? |
| ON-BEN Déclaration(s) | Déclaration pour le loyer payé (locataires), (y compris une maison privée pour soins de longue durée) | + ? |
| | Déclaration pour l' impôt foncier payé (propriétaires) | + ? |
| | Déclaration pour étudiant dans une résidence désignée | + ? |
| | Déclaration pour les coûts d'énergie pour résidence dans une réserve | + ? |
| | Déclaration pour le montant payé pour maison | + ? |

Précédent Suivant

▼ Version texte de l'image ci-dessus

Écran ImpôtExpert

Sous l'onglet Entrevue

Sous-onglet Chef de famille

Sujet Crédits d'impôt de l'Ontario est encadré

D'autres sujets, tels que l'impôt et les crédits provinciaux ou territoriaux, s'afficheront dans le menu de gauche en fonction des renseignements fournis sous le sujet **Identification**. Dans cet exemple, l'Ontario est la province de résidence, donc la section des **Crédits d'impôt de l'Ontario** a été générée.

Pour en savoir plus sur les prestations et les crédits provinciaux et territoriaux, consultez la page [Prestations et crédits provinciaux et territoriaux](#).

Comment réviser et transmettre les déclarations de revenus →

Date de modification :

2025-02-03