

## Attestation du responsable principal pour une demande de licence de recherche à l'échelle de l'établissement

Complétez les renseignements requis. Si une section n'est pas applicable, indiquez-la comme telle. Consultez la page Web [Demande de licence de cannabis : Licence de recherche](#) pour plus de renseignements. **Tous les champs marqués d'un astérisque (\*) sont obligatoires.**

Renseignements le demandeur	
<b>Numéro de la demande *</b>	
<b>Nom de corporation *</b> (corporation, établissement universitaire, ou centre de recherche)	

Attestation réglementaire
Je, le membre de la haute gestion de l'établissement, désigne la personne nommée dans ce document comme responsable principal qui a le pouvoir de lier la corporation, l'établissement ou le centre de recherche nommé dans ce document.
Le responsable principal accepte les rôles et responsabilités ci-après: <ul style="list-style-type: none"> <li>Avoir le pouvoir de lier l'établissement pour la licence de recherche</li> <li>Agir en tant que personne-ressource pour la licence de recherche</li> <li>Se tenir suffisamment informé des exigences de la <i>Loi sur le cannabis</i> et du <i>Règlement sur le cannabis</i> qui s'appliqueront au titulaire de la licence</li> <li>Maintenir à jour les compétences pour continuer à occuper ce poste ainsi que les ressources pour superviser et administrer le programme de recherche de l'établissement</li> <li>Assumer la responsabilité d'examiner, de classer et d'approuver l'ensemble des cadres institutionnels et des projets de recherche liés à la licence de recherche</li> <li>Maintenir à jour les connaissances nécessaires pour classer les projets de recherche de manière appropriée, y compris, mais sans s'y limiter, obtenir des autorisations supplémentaires de Santé Canada (par exemple, lettre de non-objection [LNO] et certificat d'études expérimentales [CEE]), le cas échéant</li> </ul>

Signatures du responsable principal et du membre de la haute gestion de l'établissement	
Nom du responsable principal (en lettres moulées) *	
Nom du responsable principal (signature) *	Date *
Nom du membre de la haute gestion (en lettres moulées) *	
Courriel du membre de la haute gestion *	
Signature du membre de la haute gestion *	Date *