



冠狀病毒病 (COVID-19) 在工作場所預防 COVID-19：給僱主、僱員和基本服務人員的建議

加拿大全國上下正在採取非同尋常的措施來防止 COVID-19 的傳播。對於某些工作場所來說，這可能意味著更改或限制其工作時間，甚至關閉一段時間。許多員工被告知要留在家裡，也有員工被要求在家工作，而另一些人則被要求繼續上班，因為他們的工作對於在這次疫情中保持加拿大的運轉至關重要。

基本服務工作者被認為對維護生命、健康和基本社會功能至關重要。這包括但不限於，急救人員、醫療保健工作者、關鍵基礎設施工人、水電和天然氣以及為社會提供諸如食品和藥品之類關鍵必需品的工人。

雖然所有員工都應繼續在個人生活中保持[社交距離 \(social distancing\)](#) 和[衛生習慣 \(hygiene\)](#)，但是我們還需要採取其他措施，以保護正在提供基本服務的重要工作場所和員工。僱主和僱員將需要共同努力，以保護僱員和客戶的健康，並維持工作場所能夠繼續提供必要服務。

在 COVID-19 疫情期間，僱主應使用[風險決策指南 \(guidelines\)](#) 做出工作場所/經營決策。

對於所有員工

所有員工均應確保瞭解並遵守其工作場所制定的感染預防政策和做法：

保持雙手清潔

- 經常用肥皂和水[洗手 \(Wash your hands\)](#) 至少 20 秒
- 如果沒有肥皂和水，請使用酒精類洗手液
- 避免觸摸眼睛和口鼻
- 咳嗽或打噴嚏用臂彎遮住
- 避免觸摸人們經常觸摸的表面
- 用招手或擊肘代替握手
- 按照指示使用任何必要的個人防護設備。

保持環境清潔：





- 使用適當的[產品 \(products\)](#) 清潔和消毒物品，例如辦公桌、工作臺面、電話、鍵盤和電子設備、收銀機、小鍵盤、電梯按鈕和餐廳桌子，每天至少兩次，如果明顯看到污濁，則應更頻繁地清潔和消毒。
- 對經常觸摸的電子設備（例如電話、電腦和其他設備），如果它們能夠承受使用液體消毒的話，可使用 70% 的酒精（例如，酒精濕紙巾）消毒。

保持距離：

- 您、您的同事和客戶之間應保持 2 米的距離。
- 增加辦公桌、餐桌和工作臺之間的距離。
- 減少需要近距離接觸或同人接觸的活動，例如團隊會議。
- 把任何在 2 米以內的接觸盡可能限制在最短的時間。

如果您有 COVID-19 的症狀：

- 如果您認為自己可能有 COVID-19，請使用我們的[自我評估工具 \(self-assessment tool\)](#) 瞭解要做什麼。
- 至關重要的是，只要您有一種 COVID-19 症狀（發燒、咳嗽或呼吸困難），即使症狀較輕，也應留在家中，避免將疾病傳播給其他人。
- 如果您在工作場所出現即使是輕微的[症狀 \(symptoms\)](#)，則應將自己同他人分開並回家，盡可能避免使用公共交通工具（例如公共巴士、火車、計程車）。
- 請同您當地的[公共衛生當局 \(Public Health Authority\)](#) 聯繫，並遵循他們的建議。
- 如果您擔心這段時間的財務穩定，加拿大政府將提供[協助 \(assistance\)](#)。

對於僱主

制定政策以減少 COVID-19 在工作場所的傳播，並確保傳達到員工並使員工理解政策內容：

- 在 COVID-19 疫情期間，應使用風險決策[指南 \(guidelines\)](#) 做出工作場所/經營決策。
- 加強向員工和您的客戶溝通關於 COVID-19 以及您所採取的預防措施。
- 張貼告示，請生病的客戶或顧客遠離工作場所。
- 張貼告示，鼓勵良好的呼吸衛生、手部衛生和其他健康習慣
- 在可行的情況下，調整政策和程序，以減少社交接觸，例如安排遠端辦公、彈性工作時間、錯開上班時間、使用電子郵件和電話會議。
- 取消或推遲所有不必要的會議或旅行。
- 評估在工作場所中有哪些區域人們經常接觸並共用空間和物體，增加這些區域的清潔頻率。



- 考慮員工可以保持社交距離的方法，例如增加辦公桌之間、排隊人員之間和工作站之間的距離。
- 考慮儘量減少顧客同員工之間的互動，例如限制您經營場所中允許進入的顧客數量，或通過電話服務顧客。理想情況下，除非存在物理障礙（例如，隔間、有機玻璃窗），否則均應保持 2 米距離。

提供必要的設施和清潔產品，以保持清潔安全的工作場所：

- 提供洗手設施，並將洗手液分配器放置在工作場所各處的顯眼位置
- 確保每天兩次對人員來往頻繁的工作區域或經常觸摸的表面進行消毒。
- 確保為員工提供清潔用品，以清潔和消毒工作空間。
- 根據職業健康和安全指南的建議，向員工提供個人防護設備，並進行培訓以確保正確使用該設備。

確保員工知道有症狀時該怎麼辦：

- 考慮放寬病假政策，以支持員工生病時自我隔離。這包括暫停提供醫生假條，因為這樣可以減輕已經很緊張的醫療體系的負擔。
- 如果員工必須使用公共交通工具上班，請考慮彈性工作時間，以避開高峰出行時間。
- 考慮如果員工在工作中出現症狀，將如何在不使用公交的情況下回家。
- 做好準備應對因為員工及其家人患病或可能的學校停課而造成缺勤增加。

出差

- 此時不應進行不必要的旅行。
- 考慮任何工作相關的必要旅行的風險和益處，並評估其他選擇，例如推遲、取消或虛擬參加。
- 查看有關受災地區的最新資訊以及任何[旅行健康通告 \(travel health notices\)](#)。
- 當您從加拿大境外旅行返回時，必須自我隔離14天。
- 當您從加拿大境內旅行返回時，請自我監控14天，看是否有症狀，例如咳嗽，發燒或呼吸困難。
- 如果您出現即使是輕微[症狀 \(symptoms\)](#)，例如咳嗽、發燒或呼吸困難，請在家自我[隔離 \(isolate\)](#)，並同您當地的[公共衛生當局 \(Public Health Authority\)](#) 聯繫以獲取進一步的指示。

基本服務人員的旅行



- 基本運輸工人（例如卡車司機、鐵路或空中乘務員）必須出差，以確保COVID-19回應和國家持續正常運轉所必需的貨物和人員的流動。
- 基本服務人員在同工作相關的旅行之後，無需自我隔離14天，但必須 (required to) 對症狀進行密切自我監控，如果出現即便是輕度症狀，也應立即自我隔離。

我們都可以盡自己一份努力，防止 COVID-19 的傳播。有關更多資訊，請訪問

Canada.ca/coronavirus 或致電 1-833-784-4397

Canada.ca/le-coronavirus